



100015 г. Ташкент, М. Улугбекский район, ул. Саёхат, туп, дом 2. тел: +99893-570-19-50, +99898-570-19-50. Email: greatfours@mail.ru
p/c 20208000305476519001 АКБ Хамкорбанк Авиастроительный филиал, МФО 00083. ИНН 309177255.

АУДИТОРЛИК ХУЛОСАСИ

“ENTERPRISE UZBEKISTAN RAQAMLI TEXNOLOGIYALAR XALQARO MARKAZI DIREKSIYASI” Акциядорлик жамияти (СТИР: 312 681 721)

Тошкент.ш, М. Улуғбек.т, Тепамасжид 4.

Корхона томонидан тақдим этилган молиявий ҳисоботлар юзасидан фикр.

Ушбу аудиторлик хулосаси Ўзбекистон Республикасида Молия вазирлиги томонидан 2022 йил 7 февраль куни 98-сон билан аудиторлик ташкилотлари рўйхатига киритилган Ўзбекистон Республикаси ҳудудидаги барча ҳўжалик юритувчи субъекларида аудиторлик текшируви ўтказиш ҳуқуқига эга «**GREAT FOURS**» МЧЖ аудиторлик ташкилоти аудитори Мадрохимов Л.А (23.02.2025 йилдаги № 06508 сонли аудиторнинг малака сертификати.) томонидан, 2026 йил 14 майдаги № XD26012129 сонли биржа шартномасига асосан тайёрланди.

Аудиторлик текшируви 2025 йил 1 январдан 2025 йил 31 декабргача бўлган давр учун тузилган молиявий ҳисоботлари бўйича тайёрланди. Текширилган молиявий ҳисоботлар ўз ичига 2025 йил учун тузилган бухгалтерия баланси (1-шакл), молиявий натижалар тўғрисидаги ҳисоботи (2-шакл), Пул окимлари тугрисида ҳисобот - 4 сонли шакл, Хусусий капитал тўғрисида ҳисобот - 5 сонли шакл ва бошқа ҳисоботларни олади, шунингдек ҳисоб сиёсати қоидаларининг қисқача тавсифи ва бошқа изоҳловчи маълумотлардан иборат бўлган илова қилинаётган молиявий ҳисоботлари маълумотлари аудитор томонидан ўрганилди.

Фикр билдириш учун асослар

Аудиторлик текшируви аудитнинг халқаро стандартлари (АХС)га мувофиқ ўтказилди. Бизнинг ушбу стандартлар бўйича жавобгарлигимиз ушбу хулосанинг “Аудиторнинг молиявий ҳисоботни текшируви бўйича жавобгарлиги” бўлимида батафсил ёритилган. Биз компаниядан мустақил равишда Бухгалтерлар учун халқаро ахлоқ стандартлари Кенгашининг (БХАСК) “Профиссионал бухгалтерлар учун ахлоқ Кодекси” талабларига ва ахлоқий қоидаларига, молиявий ҳисобот аудитига тегишли қонун ҳужжатларига, ҳамда ушбу талабларга ва БХАСК Кодексида белгиланган бошқа мажбуриятларни бажарганмиз. Биз олган аудиторлик далиллари фикримизни ифода этилишини тасдиқлаш учун етарли ва ўринли деб ҳисоблаймиз.

Аудитнинг муҳим масалалари.

Аудитнинг муҳим масалалари- ушбу масалалар, бизнинг профессионал мулоҳазамиздан келиб чиққан ҳолда жорий давр учун молиявий ҳисоботни текшириш учун энг муҳим бўлган масалалардир. Ушбу масалалар молиявий ҳисобот аудитида кўриб чиқилган.

Молиявий ҳисобот учун раҳбарият ва корпоратив бошқарув ваколатига эга шахсларнинг жавобгарлиги.

Раҳбарият молиявий ҳисоботни тайёрлаш ва тўғри тақдим этиш учун, Ўзбекистон Республикасининг «Бухгалтерия ҳисоби тўрисида»ги қонуни ва Бухгалтерия ҳисобининг миллий стандартлари (БХМС)га мувофиқ фирибгарлик ва хатолик туфайли жиддий бузиб кўрсатилган молиявий ҳисоботларни тайёрлаганлик учун, ҳамда раҳбарият томонидан қабул қилинган ички назорат тизими учун жавобгардир.

Молиявий ҳисоботни тайёрлашда раҳбарият корхона фаолиятининг узлуксизлини баҳолашга, зарур ҳолларда узлуксиз фаолият билан боғлиқ бўлган ахборотларни ошкор этиш ва фаолият узлуксизлиги таҳминига кўра ҳисобот беришга жавобгар, агарда раҳбарият томонидан корхона фаолиятини тугатиш, фаолиятни тўхтатиш ёки бошқа ҳолатлар мавжуд бўлмаса.

Корпоратив бошқарув учун масъул шахслар корхонанинг молиявий ҳисоботларини тайёрлашни назорат қилиш учун жавобгардир.

Молиявий ҳисобот аудити учун аудиторнинг жавобгарлиги.

Бизнинг мақсадимиз молиявий ҳисоботлар фирибгарлик ва хатолик туфайли бўладиган жиддий нотўғри кўрсаткичлардан ҳоли эканлигига ишонч ҳосил қилиш, ҳамда аудиторлик фикрини аудиторлик ҳулосасида акс эттириш. Ақлли ишонч ишончнинг юқори даражаси бўлиб, АХСларга мувофиқ ўтказилган аудит ҳар доим ҳам мавжуд жиддий хатоларни аниқлай олишга кафолат эмас. Фирибгарлик ёки хатолик туфайли бузиб кўрсатишлар юзага келиши мумкин, ушбу бузиб кўрсатишлар ягона ёки жами бўлиб молиявий ҳисоботдан фойдаланувчилар иқтисодий қарорларига таъсир қилиши мумкин бўлса, муҳим ҳисобланади.

Аудитнинг халқаро стандартларига мувофиқ аудитнинг бир қисми сифатида биз бутун аудит давомида профессионал мулоҳаза юритамиз ва профессионал скептицизмни қўллаيمиз. Бундан ташқари биз қуйидагиларни бажарамиз:

✓ фирибгарлик ёки хатолик туфайли молиявий ҳисоботнинг жиддий бузилиши хатарини аниқлаш ва баҳолаш, ушбу хатарларга жавобан аудиторлик амалларини ишлаб чиқамиз ва бажарамиз, аудит фикри учун асос бўлиб хизмат қиладиган аудиторлик далилларини оламиз. Фирибгарлик натижасида муҳим бузиб кўрсатишларни топилмаслик rischi хато туфайли муҳим бузиб кўрсатишларни топилмаслик riskидан юқори, чунки фирибгар сохталаштириш, қасддан хато қилиш, нотўғри маълумот бериш ёки ички назорат тизимини четлаб ўтувчи ҳатти-ҳаракатларни амалга оширган бўлиши мумкин;

✓ корхонанинг ички назорат тизимининг самарадорлиги тўғрисида ўз фикримизни билдириш учун эмас, балки вазиятга мос келадиган аудиторлик тартиб-таомилларини ишлаб чиқиш мақсадида, аудитор тадбиркорлик субъекти ўз молиявий ҳисоботларини тайёрлаши ва ҳаққоний тақдим этиши билан боғлиқ бўлган ички назорат тизимини кўриб чиқади;

✓ қўлланилаётган ҳисоб сиёсатининг мақбуллиги ва тадбиркорлик субъекти раҳбарияти томонидан ҳисоблаб чиқилган баҳоларнинг асослилигини баҳолашни, шунингдек молиявий ҳисоботларнинг ифодаланишини баҳолаш;

Бухгалтерия ҳисоби ва бошқарувдан олинган аудиторлик далиллари асосида, корхонанинг фаолиятни узлуксиз давом эттириш қобилиятига жиддий шубҳа тўғдириши мумкин бўлган воқеалар ва ҳодисалар билан боғлиқ муҳим ноаниқликлар мавжудми ёки йўқлиги тўғрисида, раҳбарият фойдаланиши мақсадга мувофиқлиги тўғрисида ҳулоса қиламиз. Агар биз муҳим ноаниқликлар мавжуд деган ҳулосага келсак, аудит ҳисоботида молиявий ҳисоботдаги ноаниқликларни ёритиб беришга эътиборимизни қаратамиз ёки ноаниқликларни ёритиб бериш имкони бўлмаса аудит фикрини ўзгартирамиз. Бизнинг аудит ҳулосамиз олинган аудиторлик далиллари асосланади. Келажакдаги воқеа ва ҳодисалар корхона фаолиятининг узлуксизлигига таъсир этиши мумкин.

Биз молиявий ҳисоботнинг тақдим этилишини, унинг тузилиши ва таркибини, шу жумладан маълумотларнинг ошкор қилилишини ва молиявий ҳисобот асосий операциялар ҳамда ҳодисаларни ишончли тарзда тақдим этилишини баҳолаймиз.

Бизнинг фикримизча, **“ENTERPRISE UZBEKISTAN RAQAMLI TEXNOLOGIYALAR XALQARO MARKAZI DIREKSIYASI”** АЖнинг 2025 йил 1 январдан 2025 йил 31 декабргача бўлган давр учун тузилган молиявий ҳисоботи кўрсаткичлари корхонанинг молиявий ҳолатини ишонarli тарзда акс эттирган ва корхона амалга оширган молиявий ва хўжалик муомалалари Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги талабларига тўла мос келади.

«GREAT FOURS» МЧЖ

Аудиторлик ташкilotи раҳбари:

Тошкент шаҳри, Мирзо Улуғбек тумани, Саёҳат берк кўчаси, 2-уй.

26 май 2026 йил.



Л.А.Мадрахимов

2.15. МОЛИЯВИЙ НАТИЖАЛАР ТЎҒРИСИДАГИ ҲИСОБОТ АУДИТИ

Кўрсаткичлар номи	Код	Ҳисоб маълумотлари бўйича		Аудит маълумотлари бўйича		Фарқи (+;-)	
		Ўтган йилнинг шу даврида		Ҳисобот даврида		Ҳисобот даврида	
		Даромад (фойда)	Харажат (зарар)	Даромад (фойда)	Харажат (зарар)	Даромад (фойда)	Харажат (зарар)
Махсулот (иш, хизмат) ларни сотишдан тушган тушум	010		x		x	-	X
Сотилган махсулот (товар, иш ва хизмат) ларнинг таннари	020	X		X		X	-
Махсулот (товар, иш ва хизмат) ларни сотишнинг ялпи фойдаси (зарари) (сатр.010-020)	030	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
Давр харажатлари, жами (сатр.050+060+070+080), шу жумладан:	040	X	0,00	X	0,00	X	-
Сотиш харажатлари	050	X		X		X	-
Маъмурий харажатлар	060	X	0,00	X	0,00	X	-
Бошка операцион харажатлар	070	X		X		X	-
Ҳисобот даврининг солиқ солинадиган фойдадан келгусида чегириладиган харажатлари	080	X		X		x	-
Асосий фаолиятнинг бошка даромадлари	090		x		x	-	x
Асосий фаолиятнинг фойдаси (зарари) (сатр. 030-040+090)	100	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
Молиявий фаолиятнинг даромадлари, жами (сатр.120+130+140+150+160), шу жумладан:	110	0,00	x	0,00	x	-	x
Дивидендлар шаклидаги даромадлар	120		x		x	-	x
Фоизлар шаклидаги даромадлар	130		x		x	-	x
Молиявий ижарадан даромадлар	140		x		x		
Валюта курси фаркидан даромадлар	150		x		x	-	x
Молиявий фаолиятнинг бошка даромадлари	160		x		x	x	-
Молиявий фаолият бўйича харажатлар (сатр.180+190+200+210), шу жумладан:	170	X	0,00	X	0,00	-	-
Фоизлар шаклидаги харажатлар	180					x	-
Молиявий ижара бўйича фоизлар шаклидаги харажатлар	190	X		X		x	-
Валюта курси фаркидан зарарлар	200	X		X		x	-
Молиявий фаолият бўйича бошка харажатлар	210	X		X		-	-
Умумхўжалик фаолиятининг фойдаси (зарари) (сатр.100+110-170)	220	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
Фавкулддаги фойда ва зарарлар	230					-	-
Фойда солигини тўлагунга қадар фойда (зарар) (сатр.220+/-230)	240	0,00	0,00	0,00	0,00	x	-
Фойда солиги	250	X		X		x	-
Фойдадан бошка солиқлар ва бошка мажбурий тўловлар	260	X		X		-	-
Ҳисобот даврининг соф фойдаси (зарари) (сатр.240-250-260)	270	0,00	0,00	0,00	0,00		

2.16. БУХГАЛТЕРИЯ БАЛАНСИ АУДИТИ

Кўрсаткичлар номи	Сатр коди	Ҳисобот даври бошига	Ҳисобот даври охирига
Актив	I. Узоқ муддатли активлар		
Асосий воситалар:			
Бошлангич (кайта тиклаш) қиймати (0100, 0300)	010		
Эскириш суммаси (0200)	011		
колдик (баланс) қиймати (сатр. 010 - 011)	012		
Номоддий активлар:			
Бошлангич қиймати (0400)	020		
Амортизация суммаси (0500)	021		
колдик (баланс) қиймати (сатр. 020 - 021)	022		
Узоқ муддатли инвестициялар, жами (сатр.040+050+060+070+080)	030		
Қимматли коғозлар (0610)	040		
Шўба хўжалик жамиятларига инвестициялар (0620)	050		
карам хўжалик жамиятларига инвестициялар (0630)	060		
Чет эл капитали мавжуд бўлган корхоналарга инвестициялар (0640)	070		
Бошқа узоқ муддатли инвестициялар (0690)	080		
Ўрнатиладиган асбоб-ускуналар (0700)	090		
Капитал қўйилмалар (0800)	100		
Узоқ муддатли дебиторлик қарзлари (0910,0920,0930,0940)	110		
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120		
I бўлим бўйича жами (сатр.012+022+030+090+100+110+120)	130		
II. Жорий активлар			
Товар-моддий захиралари, жами (сатр.150+160+170+180)	140		
Ишлаб чиқариш захиралари (1000, 1100, 1500, 1600)	150		
Тугалланмаган ишлаб чиқариш (2000, 2100, 2300, 2700)	160		
Тайёр маҳсулот (2800)	170		
Товарлар (2900 дан 2980 нинг айирмаси)	180		
Келгуси давр харажатлари (3100)	190		
Кечиктирилган харажатлар (3200)	200		
Дебиторлар, жами (сатр. 220+240+250+260+270+280+290+300+310)	210		
шундан: муддати ўтган*	211		
Харидор ва буюртмачиларнинг қарзи (4000 дан 4900 нинг айирмаси)	220		
Ажратилган бўлинмаларнинг қарзи (4110)	230		
Шўба ва қарам хўжалик жамиятларнинг қарзи (4120)	240		
Ходимларга берилган бўнақлар (4200)	250		
Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга берилган бўнақлар (4300)	260		
Бюджетга солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича бўнақ тўловлари (4400)	270		
Мақсадли давлат жамғармалари ва сугурталар бўйича бўнақ тўловлари (4500)	280		
Таъсисчиларнинг устав капиталига улушлар бўйича қарзи (4600)	290		
Ходимларнинг бошқа операциялар бўйича қарзи (4700)	300		
Бошқа дебиторлик қарзлари (4800)	310		
Пул маблағлари, жами (сатр.330+340+350+360), шу жумладан:	320		
Кассадаги пул маблағлари (5000)	330		
Ҳисоб-китоб счётидаги пул маблағлари (5100)	340		
Чет эл валютасидаги пул маблағлари (5200)	350		
Бошқа пул маблағлари ва эквивалентлари (5500, 5600, 5700)	360		
қиска муддатли инвестициялар (5800)	370		
Бошқа жорий активлар (5900)	380		

II бўлим бўйича жами (сатр. 140+190+200+210+320+370+380)	390		
Баланс активи бўйича жами (сатр.130+390)	400		
Пассив. I.Ўз маблағлари манбалари			
Устав капитали (8300)	410		
Қўшилган капитал (8400)	420		
Резерв капитали (8500)	430		
Сотиб олинган хусусий акциялар (8600)	440		
Таксимланмаган фойда (копланмаган зарар) (8700)	450		
Мақсадли тушумлар (8800)	460		
Келгуси давр харажатлари ва тўловлари учун захиралар (8900)	470		
I бўлим бўйича жами (сатр.410+420+430+440+450+460+470)	480		
II. Мажбуриятлар			
Узок муддатли мажбуриятлар, жами (сатр.500+520+530+540+550+560+570+580+590)	490		
шу жумладан: узок муддатли кредиторлик қарзлари (сатр.500+520+540+560+590)	491		
Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга узок муддатли қарз (7000)	500		
Ажратилган бўлинмаларга узок муддатли қарз (7110)	510		
Шўъба ва қарам хўжалик жамиятларга узок муддатли қарз (7120)	520		
Узок муддатли кечиктирилган даромадлар (7210, 7220, 7230)	530		
Солик ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича узок муддатли кечиктирилган мажбуриятлар (7240)	540		
Бошқа узок муддатли кечиктирилган мажбуриятлар (7250, 7290)	550		
Харидорлар ва буюртмачилардан олинган бўнақлар (7300)	560		
Узок муддатли банк кредитлари (7810)	570		
Узок муддатли қарзлар (7820, 7830, 7840)	580		
Бошқа узок муддатли кредиторлик қарзлар (7900)	590		
Жорий мажбуриятлар, жами	600		
шу жумладан: жорий кредиторлик қарзлари (сатр.610+630+650+670+680+690+ +700+710+720+760)	601		
шундан: муддати ўтган жорий кредиторлик қарзлари*	602		
Мол етказиб берувчилар ва пудратчиларга қарз (6000)	610		
Ажратилган бўлинмаларга қарз (6110)	620		
Шўъба ва қарам хўжалик жамиятларга қарз (6120)	630		
Кечиктирилган даромадлар (6210, 6220, 6230)	640		
Солик ва бошқа мажбурий тўловлар бўйича кечиктирилган мажбуриятлар (6240)	650		
Бошқа кечиктирилган мажбуриятлар (6250, 6290)	660		
Олинган бўнақлар (6300)	670		
Бюджетга тўловлар бўйича қарз (6400)	680		
Сугурталар бўйича қарз (6510)	690		
Мақсадли давлат жамғармаларига тўловлар бўйича қарз (6520)	700		
Таъсисчиларга бўлган қарзлар (6600)	710		
Меҳнатга ҳақ тўлаш бўйича қарз (6700)	720		
Қиска муддатли банк кредитлари (6810)	730		
Қиска муддатли қарзлар (6820, 6830, 6840)	740		
Узок муддатли мажбуриятларнинг жорий қисми (6950)	750		
Бошқа кредиторлик қарзлар (6950 дан ташқари 6900)	760		
II бўлим бўйича жами (сатр.490+600)	770		
Баланс пассиви бўйича жами (сатр.480+770)	780		